Pabianice, 04.10.2019 r.

OR.2601.4.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa zadania

dostawa artykułów biurowych w 2020 r. do siedziby Starostwa Powiatowego w Pabianicach, ul.Piłsudskiuego 2 –wg. załączonego wykazu artykułów

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe w sprawie dostawy o wartości poniżej 30 000 euro zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Uchwałą Nr 194/17 Zarządu Powiatu Pabianickiego z dnia 20 listopada 2017 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro oraz na usługi społeczne .

III. Termin realizacji umowy

02.01.2020- 31.12.2020 r.- dostawy odbywać się będą etapami

IV. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

100 % cena

Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. transport wraz z załadunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
Zamawiający może dokonać przesunięć ilościowych, według bieżących potrzeb i celowości zakupu, przy czym ogólna wartość umowy nie przekroczy kwoty zapisanej w umowie.

V. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 11.10.2019 r. do godz. 16:00 z dopiskiem „Oferta na dostawę art. biurowych na 2020 r.” :

a) Osobiście w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Pabianicach, ul.Piłsudskiego 2 95-200 Pabianice – budynek A- p.7

b) Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:tulewicz@powiat.pabianice.pl

Zamawiający zawiadomi Dostawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu podpisania umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się porozumiewanie drogą pisemną lub telefoniczna po numerem 42 22 54 008. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Dostawcami i udzielania wyjaśnień dot. przedmiotu zamówienia jest:

Tamara Ulewicz, tel. 42 22 54 008