Załącznik
do uchwały nr 291/2012
Zarządu Powiatu Pabianickiego
z dnia 25 czerwca 2012r.

I. ZASADY OPRACOWANIA BILANSU SKONSOLIDOWANEGO.

1. Skonsolidowany bilans jednostki samorządu terytorialnego jest sprawozdaniem finansowym o stanie aktywów i pasywów jst wycenionych i prezentowanych w sposób określony opublikowanymi i powszechnie dostępnymi przepisami prawa.
   Jest to bilans grupy jednostek powiązany z jst zestawiony w taki sposób, jakby jst oraz grupa jednostek powiązanych stanowiły jeden podmiot (jednostkę sprawozdawczą).

2. Konsolidacja polega na łączeniu w bilansie Powiatu Pabianickiego jako jednostki samorządu terytorialnego, sprawozdań finansowych powiatowych jednostek sektora finansów publicznych przez zsumowanie pozycji sprawozdań jednostki dominującej, jednostek zależnych i niebędących spółkami handlowymi jednostek współzależnych, z uwzględnieniem niezbędnych wyłączeń i korekt.

3. Jednostką dominującą jest Powiat Pabianicki.

4. Dniem bilansowym jest ostatni dzień roku kalendarzowego.

5. Powiat Pabianicki obowiązuje metoda konsolidacji pełnej polegającej na zsumowaniu w pełnej wartości poszczególnych pozycji bilansowych jednostki dominującej i jednostek zależnych, dokonaniu wyłączeń i korekt.

6. Konsolidacją są objęte jednostkowe bilanse jednostek budżetowych, inspekcji i straży oraz bilans z wykonania budżetu Powiatu Pabianickiego.

II. ZAKRES DOKUMENTACJI KONSOLIDACYJNEJ.

1. Wykaz jednostek objętych konsolidacją.
2. Bilanse jednostek wymienionych w powyższym wykazie.
3. Zestawienie, na którym zsumowane są dane bilansu jednostki dominującej z danymi jednostek zależnych z wyszczególnieniem poszczególnych jednostek.
4. Zestawienie wyłączeń i korekt wynikających z wzajemnych powiązań kapitałowych, finansowych i handlowych w zakresie:
   - należności i zobowiązań występujących między jednostkami objętymi konsolidacją,
   - wprowadzonych korekt wynikających z rozliczeń związanych z końcem roku.
5. Bilans skonsolidowany.